

WELZIJSKOEPEL WEST – BRABANT


OCMW-vereniging Titel VIII Hfdst I
van het OCMW-decreet van 19 december 2008.


Algemene Vergadering dd. 2011

Ontwerp JAARVERSLAG 2010

Secretariaat:

Statiestraat 156
1740 Ternat

 02/ 568 09 90

 02/ 582 90 29

Maatschappelijke zetel:

Kapelleveldstraat 8
1742 Ternat

e-mail: welzijnskoepel@skynet.be
website: www.welzijnskoepelwb.be

INHOUDSTAFEL

<i>Voorwoord</i>	5
I. SAMENSTELLING VAN DE VERENIGING	6
I.1 Deelgenoten en werkingsgebied	6
I.2. Beraadslagende organen	7
I.3. Doelstelling van de Welzijnskoepel West-Brabant	7
I.4. Missie	7
II. ACTIVITEITEN	8
II.1. ALGEMENE COÖRDINATIE – ADMINISTRATIE	8
II.1.1. Opdrachten	8
II.1.2. Vorming	8
II.2. FINANCIËEL BEHEER	9
II.2.1. Opdrachten	9
II.2.2. Vorming	9
II.2.3. College van OCMW-ontvangers	9
II.3. GEMEENSCHAPPELIJKE JURIDISCHE DIENST	10
II.3.1. Inleiding	10
II.3.2. Overzicht permanentie per OCMW	10
II.3.3. Personeel	11
II.3.4. Eerste-lijns-rechtshulp en ondersteuning sociale diensten	11
II.3.4.1. Algemeen overzicht	11
II.3.4.2. Algemeen aard van de interventies	11
II.3.4.3. Overzicht eerste-lijns en sociale dienst per OCMW	12
II.3.4.4. Overzicht sociale dienst per rechtstak	13
II.3.4.5. Overzicht sociale dienst per OCMW	13
II.3.4.6. Overzicht eerste-lijns-rechtshulp per tak en per OCMW	14
II.3.5. Collectieve schuldenregeling	15
II.3.6. Vertegenwoordiging in rechte van het OCMW	16
II.3.7. Overleg en vertegenwoordiging	18
II.3.8. Vorming	18

II.4. REGIONALE DIENST GEZINSZORG	19
II.4.1. Inleiding	19
II.4.2. Personeel	20
II.4.2.1. Begeleidend personeel OCMW-antennes	20
II.4.2.2. Verzorgenden antennes	20
II.4.2.2. Vliegende verzorgenden	20
II.4.3 Urencontingent	21
II.4.3.1. Invulling urencontingent	21
II.4.3.1. Realisatie urencontingent per antenne	21
II.4.4. Nieuw aanbod dienstverlening	22
II.4.4.1. Vesta	22
II.4.4.2. Project Nachtzorg	22
II.4.4.3. Project zorgcoördinatie	23
II.4.4.4. Project dementieconsulent in de thuiszorg	23
II.4.4.4. Centraal vormingsaanbod	23
II.4.5. Vorming	24
II.4.6. Overleg	25
II.2.6.1. Intern overleg	25
II.2.6.2. Extern overleg	25
II.5. DIENST VEILIGHEIDSCONSULENT	26
II.5.1. Inleiding	26
II.5.2. Activiteiten	26
II.5.3. Overleg	27
II.5.4. Vorming	27
II.6. VERTROUWENSPERSOON PSYCHO-SOCIAAL WELZIJN	27
II.7. DIENSTENCHEQUE-ONDERNEMING EN SOCIAAL ECONOMIEPROJECT STRIJKWINKEL'	28
II 7.1 Inleiding	28
II.7.2. Personeel	28
II.7.3. Aantal dienstencheques	29
II.7.4. Overleg	29
II.8. ONDERSTEUNINGSOPDRACHT 6 OCMW'S FACILITEITEN	30
II.9. OVERLEG SOCIALE DIENSTEN	31
II.10. OVERLEG OCMW-VOORZITTERS HALLE-VILVOORDE	31
II.10.1. Overzicht overlegmomenten en thema's	32

II.10.1. Thema's op de agenda	32
II.10.2. Thema's op overleg	33
II.11. ALGEMENE OPDRACHTEN	37
II.11.1. Fondsenwerving	37
II.11.2. Belangenbehartiging	37
II.11.3. Informatieverstrekking	37
III. PARTICIPATIE- LIDMAATSCHAP	38
III.1. Participatie	38
II.2. Vertegenwoordiging	39
II.3. Lidmaatschap	39
BIJLAGE Leden beraadslagende organen	40

Beste lezer,

In 2010 mocht de Welzijnskoepel 2 nieuwe partners verwelkomen, namelijk het OCMW Wemmel en het OCMW Sint-Pieters-Leeuw. Beiden geven een grote meerwaarde aan onze vereniging.

Mijn grote dank gaat uit naar alle medewerkers en bestuurders van de Welzijnskoepel en vooral naar de algemeen coördinator Alain Schoovaerts. De positieve inzet van elkeen werkt aanstekelijk en zo behalen we “samen” mooie resultaten en realisaties.

De juridische dienst heeft in 2010 een grondige transformatie doorgemaakt. Er zijn 2 nieuwe juristen bijgekomen. Hun nieuwe en jeugdige aanpak wordt door de dienst ervaren als een professionele meerwaarde.

Daarnaast werd het oorspronkelijke concept van de juridische dienst uitgesplitst in 2 aparte diensten. Enerzijds werd een volwaardige Regionale Dienst Schuldbemiddeling opgericht. Deze dienst specialiseert zich in dossiers collectieve schuldbemiddeling. Deze nieuwe dienst zorgt voor een heropleving van het aantal dossiers collectieve schuldbemiddeling omdat de overgrote meerderheid van de OCMW deelgenoten zich nu ook laten aanstellen als schuldbemiddelaar. Dit heeft als voordeel dat er veel meer cliënten van OCMW's in schuldbemiddeling kunnen komen bij een dienst die meer rekening houdt met hun specifieke noden.

Anderzijds is er de vertrouwde juridische dienst. Deze blijft verantwoordelijk voor eerstelijns rechtshulp aan de inwoners, ondersteuning van de sociale diensten en vertegenwoordiging van de OCMW's in rechte. Nieuw vanaf 2010 is de mogelijkheid van onze juristen om de OCMW deelgenoten te vertegenwoordigen voor de vrederechter (zie OCMW decreet).

Bij de analyse van de jaargegevens valt onmiddellijk op dat het aantal vragen vanuit de eerstelijns rechtshulp zeer sterk zijn gestegen van 459 in 2009 naar 597 in 2010, en dat het aantal vragen vanuit de sociale diensten nog meer zijn toegenomen van 450 naar 852. Dit wijst erop dat de personeelsuitbreiding gegrond is en een positieve invloed heeft op de kerntaken van deze dienst die reeds van bij het ontstaan van de Welzijnskoepel een belangrijke maatschappelijke taak van de OCMW's op zich heeft genomen.

Het was een positief jaar voor de Regionale Dienst Gezinszorg : partnerschappen werden afgesloten. Zo zijn we toegetreden tot het project nachtzorg en is er een overeenkomst afgesloten met SEL Zenneland waardoor de Regionale Dienst Gezinszorg als overlegorganisator kan optreden.

De dienst heeft een projectaanvraag dementieconsulent in de thuiszorg ingediend en heeft eind 2010 bevestiging en de goedkeuring ontvangen. Met dit project versterkt de dienst enerzijds bestaande en toekomstige partnerschappen door het aanbieden van een overlegtafel en trekkersrol.

Anderzijds wenst zij op een actieve manier de zorg voor personen met dementie en hun mantelzorgers actief te optimaliseren.

Een werkpunt voor de RDGZ is de omvorming naar een dienst voor Gezinszorg en aanvullende Thuiszorg.

En zo nemen alle diensten die verder in dit jaarverslag worden beschreven graag nieuwe uitdagingen aan.

Wordt vervolgd . . .

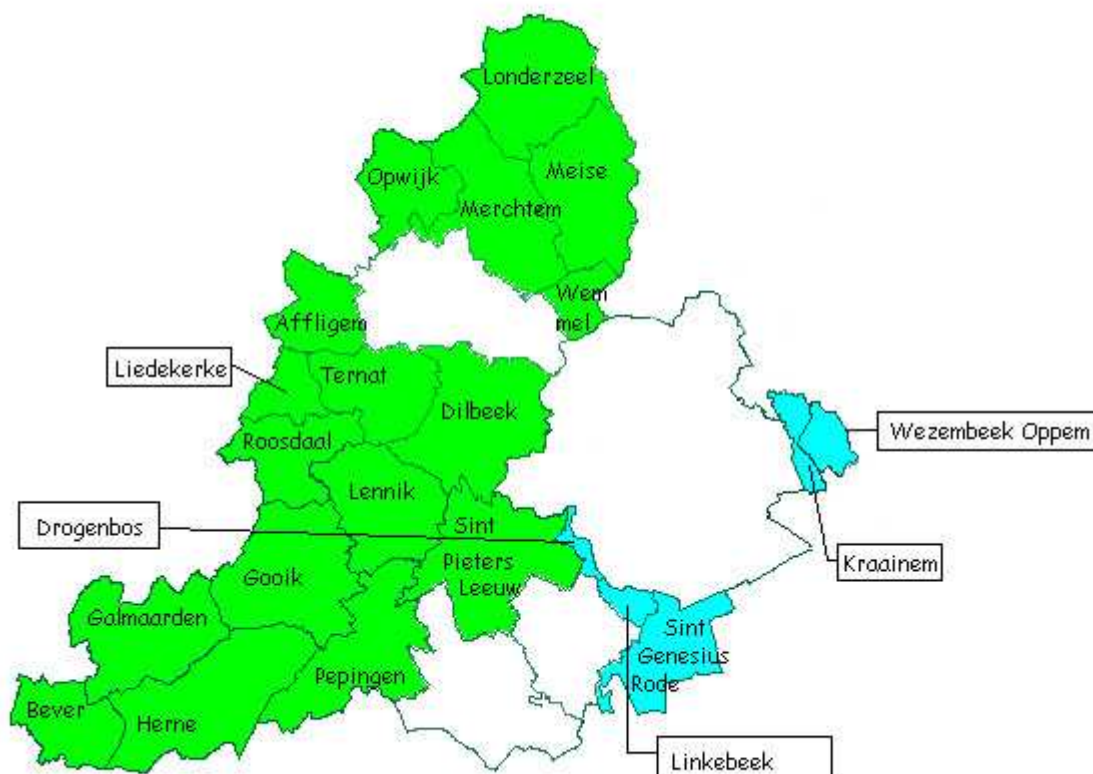
Bernadette Van Coillie
voorzitter

I. SAMENSTELLING VAN DE VERENIGING

I.1 DEELGENOTEN EN WERKINGSGBIED

In 2010 mocht de vereniging 2 nieuwe OCMW-leden verwelkomen, met name het OCMW St-Pieters-Leeuw en het OCMW Wemmel. De Vereniging telt hiermee 17 OCMW-leden.¹

Het werkingsgebied van de vereniging telt 226 531 inwoners.



De OCMW-leden zijn **groen** ingekleurd.

De OCMW's met dewelke een samenwerkingsovereenkomst is afgesloten zijn **blauw** ingekleurd. Voor de activiteit 'Overleg OCMW-voorzitters' bestrijkt het werkingsgebied de 35 OCMW's van het arrondissement Halle-Vilvoorde.

In 2010 vonden met OCMW Machelen en OCMW Geraardsbergen verkennende gesprekken plaats (in het kader van de schaalvergroting diensten gezinszorg Woonzorgdecreet). Ook met de OCMW's met dewelke een samenwerkingsovereenkomst bestaat bleef een aansluiting bij de vereniging bespreekbaar.

¹ De Vereniging werd gesticht bij authentieke akte van 31 maart 1999 door 12 OCMW-leden. De statuten verschenen in het Belgisch Staatsblad op 25 november 1999. Een aanpassing van de statuten werd goedgekeurd in zitting van de Algemene Vergadering van 24 april 2002. Het huishoudelijk reglement van de vereniging werd goedgekeurd dd. 8 juni 2000 en aangepast dd. 8 juni 2000 en dd. 17 oktober 2009

I.2 BERAADSLAGENDE ORGANEN

Algemene Vergadering: de deelgenoten worden in de algemene vergadering vertegenwoordigd door één afgevaardigde per begonnen schijf van vijfduizend inwoners. Elke deelgenoot beschikt echter minstens over twee afgevaardigden (*overzicht leden zie bijlage*). In 2010 hadden 2 algemene vergaderingen plaats: op 16 juni 2010 en op 17 december 2010.

De **raad van beheer** vormt het dagelijks bestuur van de vereniging en is samengesteld uit één afgevaardigde per deelgenoot. De raad heeft maandelijks plaats. De algemene vergaderingen en de raden van beheer worden bijgewoond door de OCMW-secretarissen die optreden als **deskundigen**.

De vereniging heeft eveneens een **bestuurscomité** van de regionale dienst gezinszorg en een **stuurgroep** voor het project strijkwinkel.

I.3. DOELSTELLING VAN DE WELZIJNSKOEPEL WEST-BRABANT

De vereniging heeft voor doel een *forum* te verwezenlijken alwaar in collegiaal overleg en met eerbiediging van de lokale autonomie der deelgenoten samenwerkingsstructuren tot stand gebracht worden evenals *gemeentegrensoverschrijdend overleg* om initiatieven op het vlak van welzijnswerk vorm te geven die bij decretale of andere regelgevingen al dan niet verplicht gemeentegrensoverschrijdend dienen te worden aangepakt.

I.4. MISSIE:

Kwetsbare inwoners (de gebruiker via de netwerken van de OCMW's) de mogelijkheden bieden om een menswaardig bestaan te leiden. De vereniging heeft voor doel om in samenwerking met haar leden mee de sociale behoeften van de inwoners te (h)erkennen en hieraan op de meeste effectieve, efficiënte, innovatieve en klantvriendelijke wijze tegemoet te komen.

Organiseren en beheren namens de OCMW-leden van projecten en diensten, daar waar een gezamenlijke organisatie: een toegevoegde waarde biedt, de continuïteit van de dienstverlening garandeert of optimaliseert, of daar waar initiatieven bij decretale of andere regelgevingen verplicht grensoverschrijdend dienen aangepakt.

Eerbiedigen van de lokale autonomie van de deelgenoten in combinatie met het verdiepen en versterken van het engagement van de OCMW-leden. De leden zijn samen verantwoordelijk voor de productie van de diensten en daardoor afhankelijk van de inzet van de partners op zich en als groep, maar geven ook hun appreciatie over de geleverde diensten.

Platform voor overleg dat zorgt voor informatie-uitwisseling, optimaliseren en afstemming van de welzijnsinitiatieven in de regio door onderling overleg met de OCMW's, met de personeelsleden van de OCMW's, waardoor ook een signaalfunctie naar de overheid wordt opgenomen.

Externe samenwerking met welzijnsactoren in de regio en overheden via overleg of afsluiten van samenwerkingsovereenkomsten.

Leveren van een kwalitatieve dienstverlening, op een gelijkwaardige basis voor alle leden en desgevallend niet-leden waarmee een samenwerkingsovereenkomst is afgesloten

II. ACTIVITEITEN

II.1. ALGEMENE COÖRDINATIE –ADMINISTRATIE

Algemeen coördinator: Alain Schoovaerts (in dienst 1 november 1999 –38/38^{ste})
Administratief medewerker : Bart De Wachter (in dienst 1 januari 2008 – 38/38^{ste})

II.1.1. OPDRACHTEN

De *algemeen coördinator* leidt de administratie en is het hoofd van het personeel, dit . onder het gezag van de voorzitter van de vereniging. De coördinator is onder meer belast met de voorbereiding en de uitwerking van beleidsbeslissingen, het toezicht op de activiteiten van de vereniging, het opmaken van de notulen, de contacten met externe welzijnsorganisaties, de opmaak van het budget en het zoeken naar projectmiddelen.

De coördinator is eveneens uitvoerder van volgende projecten: het OCMW-voorzittersoverleg en de ondersteuningsopdracht van de 6 OCMW's van de faciliteitengemeenten.

De *administratief medewerker* staat in voor de personeels- en loonadministratie van 31,18 FTE of 41 koppen (op 31/12/2010) , de administratieve ondersteuning van de algemeen coördinator, de administratieve ondersteuning van de financieel verantwoordelijke, de administratieve ondersteuning van de diensten en hij is tevens creatieve duizendpoot betreffende voorzieningen gebouw, economaat edm.

Enkele feiten uit 2010 betreffende de personeelsadministratie:

- Invoering van de 2^{de} pensioenpeiler op de raad van beheer van 10 februari 2010
- Goedkeuring van de RPR op de raad van beheer van 11 maart 2010.
- Aansluiting bij de Gemeenschappelijke Sociale Dienst lokale Besturen Vlaanderen
- Aanstelling van de algemeen coördinator en financieel verantwoordelijke op niveau A4a-A4b na bevorderingsprocedure op de raad van beheer van 8 juni 2010.
- Oprichting van het MAT op de raad van beheer van 9 september 2010 samengesteld uit de algemeen coördinator, de financieel verantwoordelijke en de voorzitter met raadgevende stem.
- syndicaal overleg op 12 januari 2010 n.a.v de aanvraag Sociale Maribel.

II.1.2. VORMING

Algemeen coördinator

- 'Informatieronde sociale economie', Gooik op 24 maart 2010
- 'Rondetafel Sociale campus', Dilbeek op 10 mei 2010
- 'Opleiding evaluatie' CC Consult op 16 juni 2010
- 'Rechtspositieregeling OCMW', Pivo Asse op 10 december 2010

Administratief medewerker

- 'Rechtspositieregeling en OCMW personeel', Pivo op 10 december 2010

II.2. FINANCIËEL BEHEER

Financieel verantwoordelijke : Johan Cuypers (in dienst 1 februari 2000 – 19/38^{ste})

II.2.1. OPDRACHTEN

De financieel verantwoordelijke staat in voor de opmaak van de jaarrekening, de uitvoering, de opvolging en de controle van alle inkomsten en uitgaven van de vereniging. Hij ondersteunt tevens de algemeen coördinator bij de opmaak van het budget en van het financieel luik bij strategische nota's.

In 2010 werd gestart met het gebruik van de NOB. In het kader van de NOB werden door de raad op 9 november 2010 de benaming van de activiteitencentra van de vereniging en de bijhorende numerieke codes gewijzigd en werd een nieuwe activiteit toegevoegd.

Het in gebruik nemen van de Vesta-module sinds 1 juli 2010 brengt mee dat de facturatie aan klanten rechtstreeks door de vereniging gebeurt. Het aantal boekhoudkundige verrichtingen is hierdoor aanzienlijk gestegen.

II.2.2. VORMING

Financieel verantwoordelijke en administratief medewerker:

- 'NOB', Schaubroeck op 28 april 2010
- 'NOB Winsoc', Schaubroeck op 15 juni 2010
- 'Individueel overleg ontvanger OCMW Merchtem' op 16 september 2010
- 'Individuele ondersteuningssessie NOB' Schaubroeck op 9 december 2010

II.2.3. COLLEGE VAN OCMW-ONTVANGERS

Voor het nazicht van de jaarrekening 2009 kon in 2010 beroep worden gedaan op een college van OCMW-ontvangers samengesteld uit Ann Steenackers (ontvanger OCMW Londerzeel), Paul Craeye (ontvanger OCMW Merchtem) en Filip Denorme (ontvanger OCMW Dilbeek). Piet Vervondel (secretaris OCMW Dilbeek) nam deel aan de controle als deskundige.

De jaarrekening 2009 en het bijhorende financieel verslag van college van OCMW-ontvangers werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 16 juni 2010.

II.3. GEMEENSCHAPPELIJKE JURIDISCHE DIENST

II.3.1. INLEIDING

De juridische dienst vormde het eerste project dat in 2000 door de vereniging werd opgestart. 16 OCMW's doen een beroep op de juridische dienst. In 2010 was er een uitbreiding van prestaties bij de OCMW's van Affligem (van 4 uur/week naar 6 uur/week) en OCMW Galmaarden en OCMW Roosdaal (beiden van 4 uur/week naar 8 uur/week). OCMW Drogenbos en OCMW Linkebeek, met wie sinds 1 september 2009 een samenwerkingsovereenkomst bestaat, kunnen terug kijken op een volledig werkingsjaar in 2010.

Midden 2010 keurde de raad van beheer het voorstel goed tot oprichting van een aparte regionale dienst voor Schuldbemiddeling. De interventie van de jurist(e) vraagt hier een toenemende specialisatie. Voor de financiering van de dienst (1 FTE) worden de extra middelen sociale Maribel, toegekend in 2010, aangesproken en dit voor de duur van 2 jaar. De regionale dienst startte op 1 oktober 2010.

De regionale dienst moet een verdere specialisatie en een efficiëntere dienstverlening mogelijk maken. Met deze aanpassing onderscheiden we dus 2 activiteitencentra: de dienst algemene juridische ondersteuning en de regionale dienst schuldbemiddeling.

De activiteiten van de dienst algemene juridische ondersteuning bestaan uit:

- de juridische ondersteuning van de sociale dienst en andere diensten van het OCMW
- de sociale rechtsbijstand aan inwoners op het grondgebied;
- de vertegenwoordiging van het OCMW in rechte: arbeidsrechtbank en vredegerecht

II.3.2. OVERZICHT PERMANTIES OP DE OCMW'S

OCMW	Permanentie op OCMW	Permanentie uren	Jurist(e)	Urenpakket per week
Affligem	1 ^{ste} en 3 ^{de} woensdag	namiddag	Sophie Fiers	6
Bever	1 ^{ste} donderdag	voormiddag	Sofie De Vuyst	2
Drogenbos	2 ^{de} en 4 ^{de} dinsdag	voormiddag	Sarah De Rijcke	4
Dilbeek	1 ^{ste} en 3 ^{de} donderdag	voormiddag	Caroline Faucq	12
Galmaarden	1 ^{de} en 3 ^{de} dinsdag	namiddag	Caroline Faucq	8
Herne	2 ^{de} en 4 ^{de} dinsdag	namiddag	Caroline Faucq	4
Lennik	dinsdag	voormiddag	Caroline Faucq	4
Liedekerke	1 ^{ste} en 3 ^{de} woensdag	voormiddag	Sofie De Vuyst	4
Linkebeek	dinsdag	namiddag	Sarah De Rijcke	6
Londerzeel	dinsdag	Ganse dag	Sofie De Vuyst	12
Meise	donderdag	voormiddag	Sofie De Vuyst	6
Opwijk	Woensdag 4 ^{de} donderdag	voormiddag namiddag	Sophie Fiers	12
Pepingen	1 ^{ste} en 3 ^{de} dinsdag	voormiddag	Sophie Fiers	4
Roosdaal	vrijdag	voormiddag	Sophie Fiers	8
Ternat	2 ^{de} en 4 ^{de} maandag	namiddag	Sofie De Vuyst	4

II.3.3. PERSONEEL

Algemene juridische dienst: 2,76FTE

Caroline Faucq (in dienst 1 maart 2000 – 28/38^{ste})

Sophie Fiers (in dienst 1 mei 2008 – 30/38^{ste})

Sofie De Vuyst (in dienst 1 september 2010 – 28/38^{ste})

Sarah De Rijcke (in dienst 15 december 2010 – 19/38^{ste})

Patrick Van Noyen (in dienst 1 maart 2001 – loopbaanonderbreking)

Regionale dienst schuldbemiddeling: 1 FTE

Sarah De Rijcke (in dienst 15 december 2010 – 19/38^{ste})

Johan Cuypers (in dienst 1 februari 2000 – 19/38^{ste})

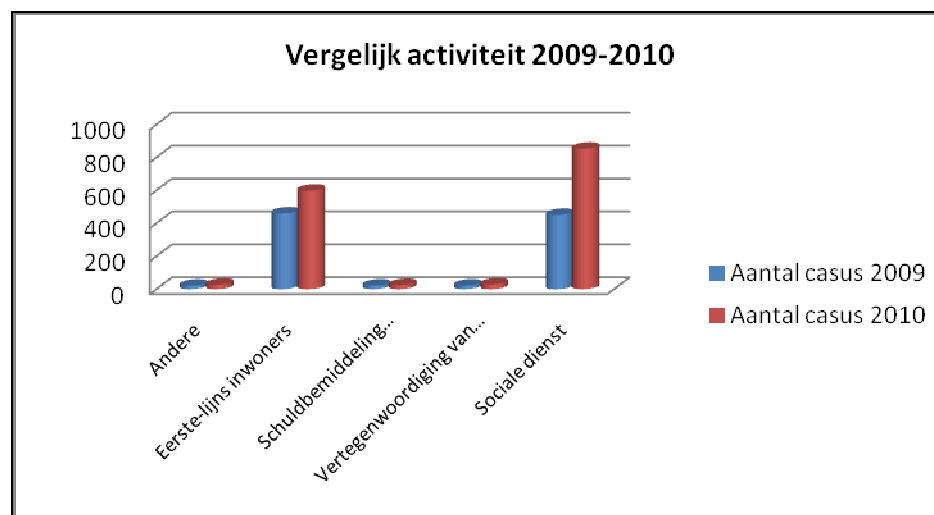
II.3.4. EERSTE-LIJNS-RECHTSHULP EN ONDERSTEUNING SOCIALE DIENST

II.3.4.1. ALGEMEEN OVERZICHT

In 2010 is er een sterke stijging van het aantal vragen vanuit de eerste-lijns-rechtshulp en vanuit de sociale dienst, namelijk van 922 vragen in 2009 naar 1449 vragen in 2010. De stijging is het sterkst voelbaar bij de vragen vanuit de sociale diensten en de ondersteunende diensten van het OCMW.

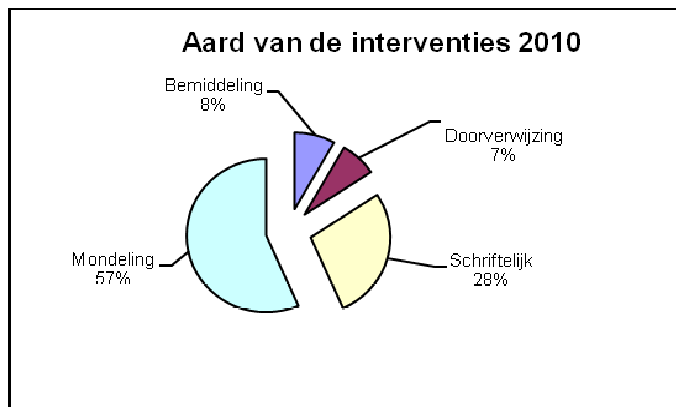
Aard van de interventies	Aantal casus 2009	Aantal casus 2010
Andere	20	26
Eerste-lijns inwoners	459	597
Sociale dienst	450	852

Onder andere vallen vragen van CAW, thuisbegeleidingsdiensten,...



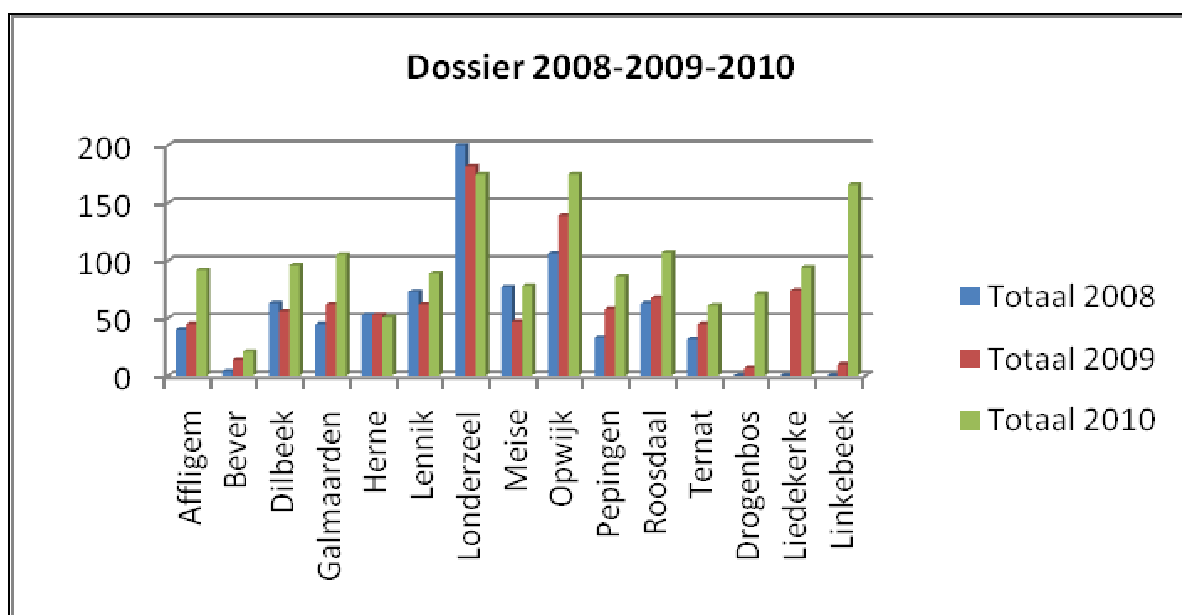
II.3.4.2. ALGEMEEN AARD VAN DE INTERVENTIE

Naar de Aard van de interventie door de jurist is er een stijging in het aantal schriftelijke tussenkomsten: van 14% in 2008 naar 22% in 2009 naar 28% in 2010. Deze verschuiving impliceert dat de juristen gemiddeld ook meer tijd besteden aan de afhandeling van de hulpvragen.



II.3.4.3. OVERZICHT EERSTE-LIJNS EN SOCIALE DIENST PER OCMW

OCMW	Totaal 2008	Totaal 2009	Totaal 2010
Affligem	40	45	92
Bever	4	14	21
Dilbeek	63	56	96
Galmaarden	45	62	105
Herne	53	53	51
Lennik	73	62	89
Londerzeel	200	182	175
Meise	77	47	78
Opwijk	106	139	175
Pepingen	33	58	86
Roosdaal	63	68	107
Ternat	32	45	61
Drogenbos	0	7	71
Liedekerke	0	74	94
Linkebeek	0	10	166
Totaal	789	922	1467

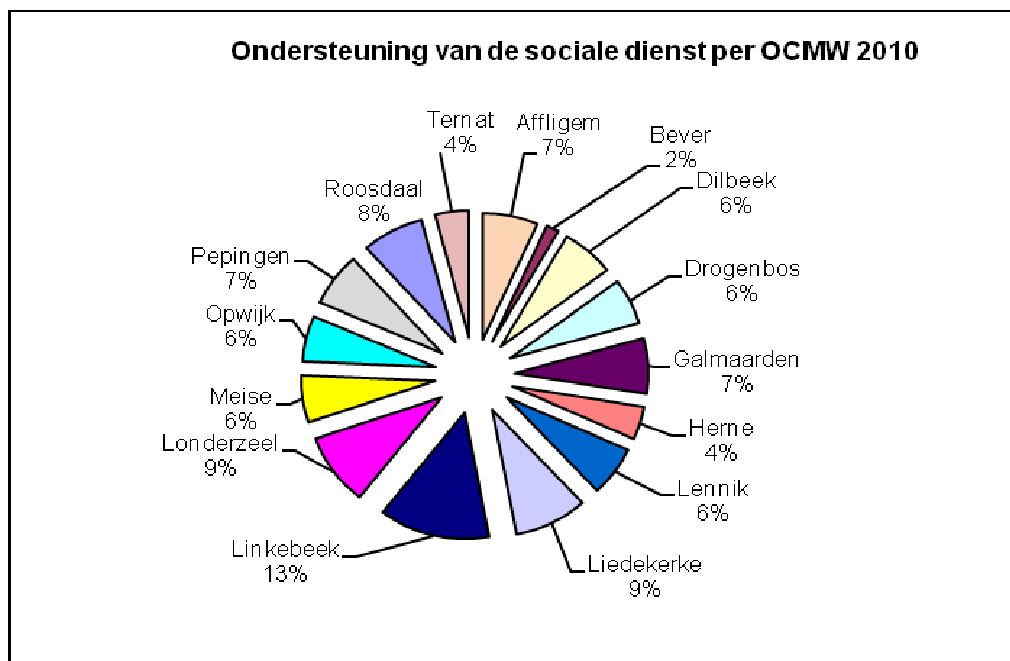


II.3.4.4. ONDERSTEUNING VAN DE SOCIALE DIENST- PER RECHTSTAK

Ondersteuning van de sociale dienst 2010 per rechtstak	
Sociaal recht	267
Contractenrecht	180
Collectieve schulden	108
Pers-familieright	86
Consumentenrecht	56
Gerechtigd recht	58
Erfrecht	22
Beslagrecht	19
Handelsrecht	12
Vreemdelingenrecht	8
Burgerlijke aansprak	7
Fiscaal recht	7
Administratieve taken	7
Strafrecht	5
Zakenrecht	2
Publiek adminsrecht	1
Andere	19

II.3.4.5. ONDERSTEUNING VAN DE SOCIALE DIENST- PER OCMW

Ondersteuning van de sociale dienst per OCMW 2010	
Affligem	57
Bever	13
Dilbeek	55
Drogenbos	50
Galmaarden	60
Herne	36
Lennik	54
Liedekerke	76
Linkebeek	115
Londerzeel	78
Meise	51
Opwijk	50
Pepingen	58
Roosdaal	64
Ternat	35



II.3.4.6. EERSTE-LIJNS-RECHTSHULP INWONERS

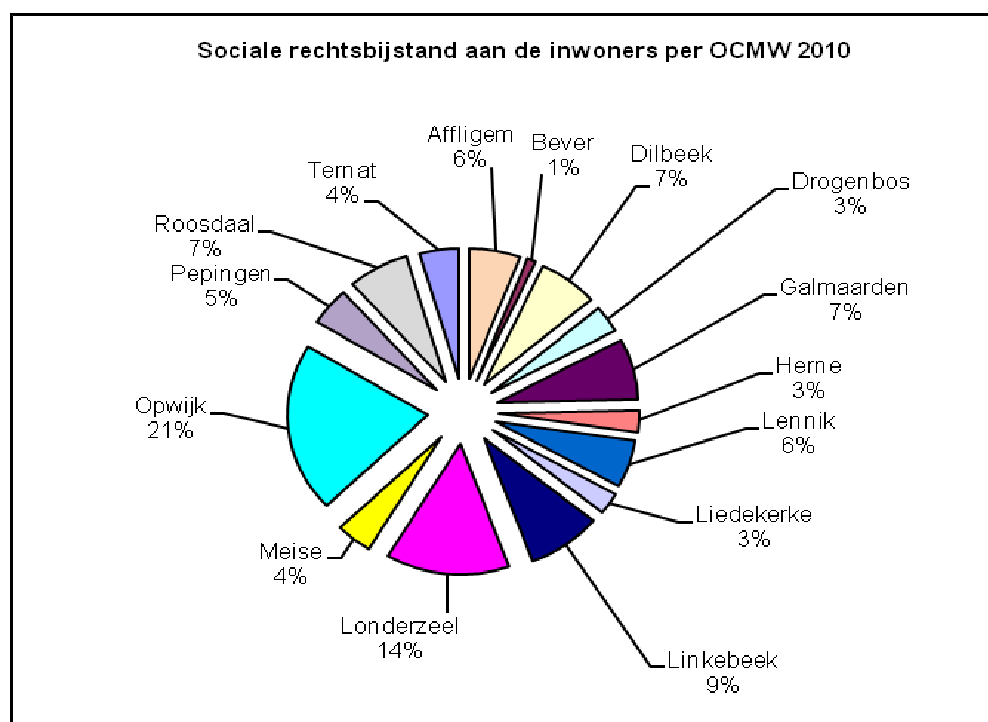
De sociale rechtsbijstand aan de inwoner bestaat uit informatie, advies en begeleiding. De jurist(e) kan behulpzaam zijn bij het ontwerpen en opstellen van brieven, overeenkomsten en verzoekschriften.

In gevallen waarin een gerechtelijke procedure aangewezen of noodzakelijk is wordt verwezen naar een advocaat of een pro-deo advocaat. Ook doorverwijzen naar een notaris, gerechtsdeurwaarder, huurderbond of bemiddelingsinstantie behoort tot de taak van de jurist(e).

Eerste-lijns-rechtshulp aan de inwoners 2010 per rechtstak	
Pers-familierecht	180
Contractenrecht	129
Collectieve schulden	72
Gerechtelijk recht	51
Sociaal recht	40
Erfrecht	38
Consumentenrecht	30
Handelsrecht	18
Burgerlijke aansprakelijkheid	14
Fiscaal recht	11
Strafrecht	9
Vreemdelingenrecht	9
Zakenrecht	6
Beslagrecht	4
Administratieve taken	2
Andere	13

onder andere vallen o.m, kinderbijslag, pacht, prodeo advocaat, referentieadres, , schijnhuwelijk, stedenbouw, studietoelage, pacht, verkeersovertreding, beroepsgeheim, psychiatrische patiënten.

Eerste-lijns-rechtshulp aan de inwoners per OCMW 2010	
Affligem	35
Bever	6
Dilbeek	41
Drogenbos	20
Galmaarden	45
Herne	16
Lennik	35
Liedekerke	16
Linkebeek	51
Londerzeel	85
Meise	25
Opwijk	125
Pepingen	28
Roosdaal	42
Ternat	27



II.3.5 COLLECTIEVE SCHULDENREGELING

II.3.5.1. Inleiding

Als gevolg van de samenwerking met de Juridische Dienst, werden volgende OCMW's bij Koninklijk Besluit erkend als Instelling voor Schuldbemiddeling: Affligem, Drogenbos, Bever, Dilbeek, Galmaarden, Herne, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Londerzeel, Meise, Opwijk, Pepingen, Roosdaal en Ternat.

De schuldbemiddeling werd bij de *wet op het consumentenkrediet d.d. 12 juni 1991* gereguleerd. Indien het OCMW door de rechter wordt aangesteld treedt de jurist(e) van de Welzijnskoepel op als schuldbemiddelaar. De tandem maatschappelijk werker – jurist maakt budgetbeheer en budgetbegeleiding verder mogelijk en biedt mensen met een uiteenlopend profiel het perspectief op een uitkomst uit een zware schuldenlast.

OCMW	aantal 2010
Opstellen (of hulp bij) opstellen verzoekschrift	14
Aanstelling als schuldbemiddelaar	
- lopende dossiers	19
- nieuwe dossiers 2010	5
totaal	24
Aantal weigeringen aanstelling	3
Totaal aantal schuldeisers	237
Aantal verschijningen voor rechtbank	6
Aantal herroepingen	2
Aantal dossiers beëindigd in 2010	4
Aantal huisbezoeken	2
Aantal contacten met cliënten	27

OCMW	Affl	Galm	Herne	Lennik	Link	Londer z	Opwijk	Pep	Roosl	Ternat	Totaal
Opstellen (of hulp bij) opstellen verzoekschrift	3	2	2	1	1	0	0	3	1	0	14
Aanstelling als schuldbemiddelaar											
- lopende dossiers				2	0	9	3			4	19
- nieuwe dossiers 2009				1	0	1	1			0	5
totaal	0	0	0	3	0	10	4	0	0	4	24
Aantal weigeringen aanstelling	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	3
Totaal aantal schuldeisers	0	0	0	31	0	101	48	0	0	43	237
Aantal verschijningen voor rechtbank	0	0	0	0	0	2	2	0	0	2	6
Aantal herroepingen	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2
Aantal dossiers beëindigd in 2009	0	0	0	0	0	1	2	0	0	1	4

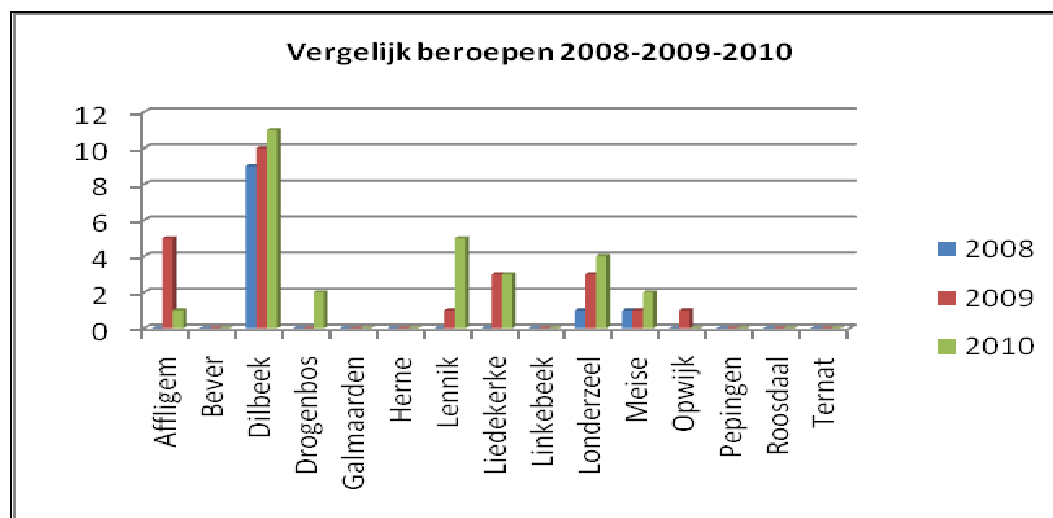
II.3.6. VERTEGENWOORDIGING OCMW IN RECHTE

Betreffende de vertegenwoordiging van het OCMW in rechte bestaat de activiteit van de jurist uit: het overleg met de sociale dienst, overleg met de advocaat tegenpartij, opzoekwerk regelgeving en rechtspraak, het schrijven en neerleggen van conclusies en het verschijnen voor de arbeidsrechtbank of arbeidshof. Sinds 2010 kan de jurist het OCMW eveneens vertegenwoordigen voor de vrederechter.

De juristen namen deel aan de jaarlijkse evaluatievergadering door de Arbeidsrechtbank rond het protocolakkoord inzake Maatschappelijk Welzijn.

	Aantal beroepen 2008	Aantal beroepen 2009	Aantal beroepen 2010	Aantal verschijningen 2008	Aantal verschijningen 2009	Aantal verschijningen 2010
Affligem	0	5	1	0	4	2
Bever	0	0	0	0	0	0
Dilbeek	9	10	11	12	12	19
Drogenbos	0	0	2	0	0	2
Galmaarden	0	0	0	0	0	0
Herne	0	0	0	0	0	0
Lennik	0	1	5	0	1	2
Liedekerke	0	3	3	0	0	3
Londerzeel	1	3	0	4	3	6
Meise*	1	1	4	1	3	2
Opwijk	0	1	2	0	3	0
Pepingen	0	0	0	0	0	0
Roosdaal	0	0	0	0	0	0
Ternat	0	0	0	0	0	0
totaal	11	24	28	17	26	36

* waarvan 2 voor de vrederechter



II.3.7. OVERLEG EN VERTEGENWOORDIGING

- “Overleg arbeidsrechter en schuldbemiddelaars” op 19 januari 2010
- ‘studienamiddag schuldbemiddeling voor medewerkers CAW’ OCMW Dilbeek op 28 februari 2010, organisatie
- ‘Overleg advocaat-schuldbemiddelaars en de sociale diensten OCMW’ op 8 juni 2010, organisatie en deelname panel
- “Arbeidsrechtbank Brussel: evaluatievergadering protocolakkoord inzake Maatschappelijk Welzijn” op 17 juni 2010
- ‘Provinciaal overleg sociale diensten OCMW rond thema collectieve schuldenregeling’ op 11 maart 2010 en op 8 november 2010, organisatie en deelname panel
- ‘Commissie Juridische Rechtsbijstand, Gerechtelijk Arrondissement Brussel Halle-Vilvoorde’, te Brussel, tweemaandelijks

II.3.8. VORMING

Caroline Faucq:

- ‘10 jaar collectieve schuldenregeling’ Balie Brugge op 26 februari 2010.
- ‘Vorming sociale zekerheid van zelfstandigen en juridische situatie van zelfstandigen met speciale aandacht voor ondernemers in moeilijkheden’ op 12 mei 2010 te Dilbeek, vzw Tussenstap.
- ‘Zelfstandigen en Schulden’ verdiepingsmodule VCS op 28 oktober 2010 en 18 november 2010

Sofie Fiers:

- ‘Vorming sociale zekerheid van zelfstandigen en juridische situatie van zelfstandigen met speciale aandacht voor ondernemers in moeilijkheden’ op 12 mei 2010 te Dilbeek, vzw Tussenstap.
- ‘Studiedag Onderhoudsgelden’ op 9 juni 2010
- ‘Verdiepingsmodule collectieve schuldenregeling’ VMC op 12 en 28 oktober en 16 november 2010.

Johan Cuypers:

- ‘Alimentatie en kinderen’ Intersentia op 28 mei 2010
- ‘Opleiding evaluatie’ CC Consult op 16 juni 2010
- ‘Regional and local treatment, prevention and assessment of overdebtiness’ EU op 30 september 2010 en 1 oktober 2010

II.4. REGIONALE DIENST GEZINSZORG

coördinator
begeleidster verzorgenden

D'Haese Katleen (in dienst 16 december 2008– 38/38^{ste})
Mahieu Erika (in dienst 1 november 2007 30,4/38^{ste})

II.4.1. INLEIDING

De *regionale* dienst gezinszorg Welzijnskoepel West-Brabant startte op 1 januari 2004. De regionale dienst is een samenwerking tussen 4 voorheen erkende diensten gezinszorg (OCMW Dilbeek, Herne, Meise en Ternat) en 3 niet erkende diensten gezinszorg (OCMW Galmaarden, Lennik en Pepingen). De regionale dienst gezinszorg werkt onder één erkenningnummer GEZ/33900, en wordt gesubsidieerd door het Vlaams agentschap Zorg en Gezondheid.

De regionale dienst gezinszorg waarborgt o.m. dat de gebruiker vanuit zijn/haar vertrouwde thuisomgeving volwaardig kan deelnemen aan de samenleving. Deze opdracht wordt gerealiseerd in samenwerking met andere thuiszorgorganisaties/mantelzorgers en wordt geconcretiseerd in hulp op maat onder de vorm van: huishoudelijke hulp- hygiënische zorg - psycho-sociale ondersteuning - preventie en gezondheidsvoorlichting - informatieverstrekking en advies - samenwerking en doorverwijzing naar andere hulpverlenende organisaties in de thuiszorg. De missie, doelstellingen, waarden en werkingsprocedures van de dienst zijn vastgesteld in een gemeenschappelijk kwaliteitshandboek.

De afspraken rond de schaalvergroting werden vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst. Basisprincipes van de regionale dienst zijn: enerzijds zijn er de verzorgenden in dienst van de OCMW-antennes. Deze verzorgenden bieden gezinszorg uitsluitend op het grondgebied van hun gemeente. De omkadering wordt geboden door een begeleidend personeelslid in dienst van het OCMW. Anderzijds is er de pool van vliegende verzorgenden. Dit zijn de verzorgenden in dienst van de Welzijnskoepel. Deze verzorgenden bestaan uit verzorgenden aangeworven in het kader van een uitbreiding van het urencontingent met 15.000 uren bij de erkenning van de regionale dienst. Zij worden aangevuld door vliegende verzorgenden die in dienst komen bij de Welzijnskoepel in gevolge pensionering of uit dienst treden van een verzorgende bij het OCMW. De vliegende verzorgenden worden ingezet over het ganse werkingsgebied van de deelnemende OCMW's. De vliegende verzorgenden worden begeleid door een begeleidend personeelslid in dienst van de Welzijnskoepel.

De aanvragen voor hulp verlopen steeds via de OCMW-antenne teneinde de lokale verankering van de dienst te garanderen. Indien het OCMW niet aan de hulpvraag kan voldoen, wordt contact genomen met de regionale dienst. Dankzij de pool van vliegende verzorgenden kan snel worden ingespeeld op een hulpvraag.

In 2010 werd de vernieuwde folder van de dienst in gebruik genomen.

4.2. PERSONEEL

II.4.2.1. Begeleidend personeel Antennes OCMW: 2,9 VTE

antenne	contactpersoon
OCMW Dilbeek	Lia De Brandt en Simonne Kiesekoms-Willems
OCMW Herne	Nadine Devos
OCMW Meise	Bea Verhaeghe en Christa De Buyser
OCMW Ternat	Eefje D'Hoe
OCMW Galmaarden	Chantal Casier
OCMW Lennik	Sandra Nichels en Katleen Carlier
OCMW Pepingen	Hilde Turtelboom

II.4.2.2. Verzorgenden

Op 31 december 2010 telt de regionale dienst 41 verzorgenden goed voor 28,35 VTE (betreft enkel effectieve prestaties: 2 VTE langdurig ziek niet meegerekend)

Verzorgenden in dienst van de OCMW's: 16,05 VTE

Antenne OCMW Dilbeek	Antenne OCMW Lennik
Cecile Longin	Martine Beeckmans
Jeannine Huysegoms	Annick Leuckx
Gina Bruyland	Cathy Nevens
Maureen Van Iseghem	Anny Taelemans
Antenne OCMW Herne	Greta Segers
Marina Segers	Antenne OCMW Meise
Carine Chrispeels	Lutgarde De Decker
Mireille De Smet	Astrid De Mol
Sonja De Neef	Viviane Van Der Perre
Fabienne Claes	Greta Verheyden
Antenne OCMW Pepingen	Conny Buggenhout
Mia Gremmelprez	OCMW Ternat
	Monique Eylenbosch
	Conny Rits
	Chantal De Smedt
	Karine De Smedt

II.4.2.3. Vliegende Verzorgenden in dienst van de OCMW's: 12,30 VTE

Carla Barbe	Patricia Govaerts
Hilde De Leener	Aneka Harnie
Hilde De Neef	Vanessa Hofmans
Sonja De Neef	Denise Jacobs
Martine De Ridder	Bart Joseph
Anne De Smet	Karin Joseph
Anne-Marie De Wispelaere	Van den Meersche Sabrina
Maria D'Haemers	Daisy Van Eesbeeck
Sarah Dragone	

II.4.3. URENCONTINGENT EN GEBRUIKERS

II.4.3.1. Invulling urencontingent

De erkenning als regionale dienst gezinszorg is gebaseerd op de inbreng van het erkende aandeel urencontingent van de vier voorheen erkende diensten gezinszorg (OCMW Dilbeek, Herne, Meise en Ternat). Gezamenlijk bedroeg het urencontingent bij de opstart 31.420 uren. Omwille van de schaalvergroting werden 15000 extra uren aan de dienst toegekend. Sinds 2005 bedraagt het urencontingent 46.420 uren. In 2010 werden 41.431,98 uren gepresteerd. Dit is een invullinggraad van 89,25 % en een stijging met 6% t.o.v. 2009. Hiermee zit de dienst opnieuw in de buurt van de 90% invulling die vooropgesteld wordt als voorwaarde voor toekenning van een extra urencontingent.

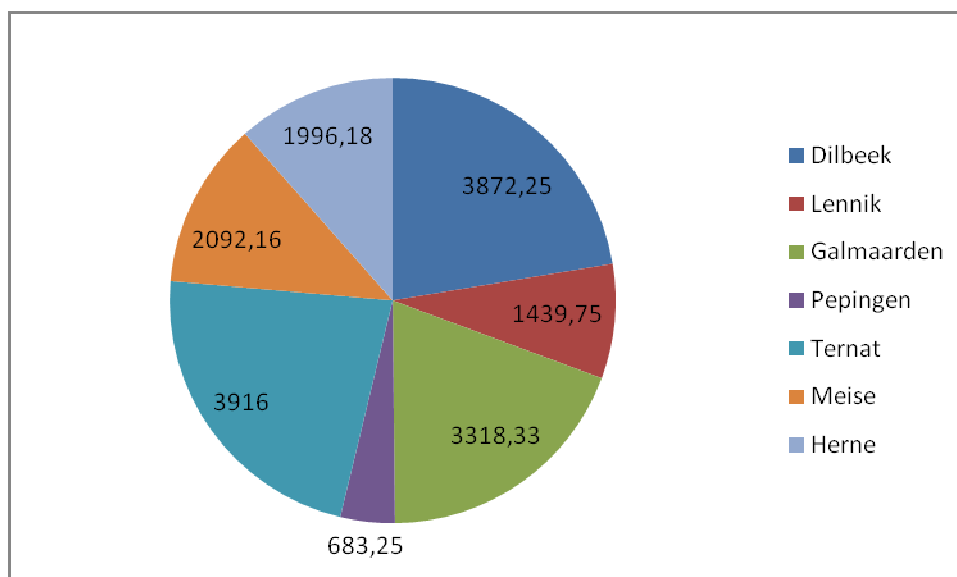
	Toegekende uren	Subsidiabele uren	Procentuele benuttingsgraad
2002	31420	23136,25	73,64%
2003	31420	23409	74,50%
2004	38920	28138,75	72,30%
2005	46420	32024,5	68,99%
2006	46420	36154,5	77,89%
2007	46420	39064,25	84,15%
2008	43681	42435,25	97,14%
2009	46420	38934,25	83,87%
2010	46420	41431,98	89,25 %

(enkel gepresteerde en gelijkgestelde uren. Voor de uren bijscholing is een apart urencontingent voorzien.)

II.4.3.2. Realisatie urencontingent per antenne door vliegende verzorgende

De prestaties door de vliegende verzorgenden zijn goed voor 17674,42 uren of 42,66 % van het totaal gepresteerde urencontingent voor 2010.

Hieronder vindt u een overzicht van het aantal uren dat de deelgenoten een beroep hebben gedaan op de vliegende verzorgenden.



In totaal werden in 2010 aan **283 gebruikers** hulp verleend. Bij 271 gebruikers werden meer dan 4 uur gepresteerd. Bij 12 gebruikers minder dan 4 uur. Jaarlijks voert de regionale dienst een tevredenheidmeting uit bij haar gebruikers.

II.4.4. NIEUW AANBOD DIENSTVERLENING

II.4.4.1. VESTA

Sinds 1 januari 2009 is Vesta, een systeem van elektronische gegevensuitwisseling tussen het agentschap zorg en gezondheid en de diensten voor gezinszorg, in voege getreden. Per 1 juni 2010 beheert de regionale dienst voor gezinszorg de gegevens van het vliegend personeel. Dat wil zeggen doorsturen van prestaties naar Vesta en factureren van geleverde prestaties aan de gebruiker.

II.4.4.2. PROJECT NACHTZORG

Op 1 januari 2010 is het woonzorgdecreet van 13 maart 2009 in werking getreden. Het decreet schuift een aantal nieuwe principes naar voor op vlak van werking, kwaliteitszorg en hulp- en dienstverlening.

Het woonzorgdecreet stelt onder meer voorop dat de dienst op verzoek van de gebruikers onregelmatige prestaties dient te leveren. Onregelmatige prestaties omvat hulp tussen 22 u. en 7 u. en hulp tijdens het weekend.

Om die reden is beslist toe te treden tot het project nachtzorg Halle- Vilvoorde-Tervuren en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Welzijnskoepel stelt een 4/5^{de} verzorgende ter beschikking aan het project vanaf 7 februari 2011. Er is afgesproken dat de verzorgende enkel ingezet wordt in het werkingsgebied van de welzijnskoepel.

Historiek project:

Bepaalde diensten uit de thuiszorg stelden een grote nood aan betaalbare en kwalitatieve nachtzorg vast. Verschillende diensten uit de thuiszorgsector hebben bijgevolg de krachten gebundeld en een project aanvraag met het oog op subsidies ingediend.

In 2008 volgde een erkenning als project in de thuiszorg. Vanaf 1 maart 2010 is het project gefinancierd door het RIZIV als zorgvernieuwingsproject in de thuiszorg.

De doelstelling van het project is de mantelzorger te ontlasten en een opname in een residentiële setting te vermijden of uit te stellen. Het project richt zich naar ouderen in de regio Halle-Vilvoorde-Brussel waarbij volgende doelgroepen prioritair zijn: kwetsbare ouderen (60 +), personen die complexe of langdurige verzorging vereisen bijv. chronische zieken of palliatieve zorgsituaties en ouderen die leiden aan een vorm van dementie.

Het project nachtzorg biedt zorg op maat door het aanbieden van drie formules:

- Nachtoppas verleend door een vrijwilliger.
- Nachtzorg verleend door een verzorgende van een dienst voor gezinszorg.
- Nachthotel verleend in residentiële setting.

De nood aan nachtzorg blijkt uit de evolutie van het aantal cliënten. In 2009 bedroeg het aantal cliënten 46, bijna een jaar later bedraagt dit aantal 71.

II.4.4.3. PROJECT ZORGCOÖRDINATIE

In 2010 werd met zorgnetwerk Zenneland VZW een protocol voor de organisatie van het multidisciplinair overleg binnen zorgnetwerk Zennevallei afgesloten. De coördinator en het begeleidend personeelslid van de vereniging kunnen optreden als multidisciplinair overlegorganisator voor gebruikers van de regionale dienst voor gezinszorg. Dit houdt het afstemmen van de zorg tussen meerdere hulpverleners bij een patiënt in. Deze coördinatie resulteert in de opmaak van een zorgplan.

In 2010 is geen enkel zorgoverleg gehouden. Op 20 januari 2011 heeft een eerste multidisciplinair overleg plaatsgevonden.

II.4.4.4. PROJECT DEMENTIECONSULENT IN DE THUISZORG

Eind 2010 werd een projectaanvraag dementieconsulent in de thuiszorg ingediend om volgende redenen:

Eigen vaststellingen: de regionale dienst voor gezinszorg heeft 280 actieve dossiers waar bij 38 gebruikers dementie is vastgesteld. 65 % is bejaard (65 +) en 35 % is hoogbejaard (80 +). Deze gebruikers worden het liefst in de thuissetting verzorgd.

De impact voor de mantelzorger is groot, zowel fysiek als psychologisch. De thuiszorg poogt de mantelzorger te ontlasten.

De eigen ervaringen kaderen ook in een maatschappelijke tendens:

+163.000 personen lijden aan dementie. Dit aantal zal de komende jaren enkel toenemen, vermits dementie samenhangt met de leeftijd.

70 % van de dementerenden wenst in de thuissetting verzorgd te worden.

De levenskwaliteit van de mantelzorgers van personen met dementie is ondermaats blijkt uit een proefschrift van Carla Schölzel, klinisch geriater.

Het project is goedgekeurd op 6 januari 2011 en loopt over de periode februari – oktober 2011.

Het project onderzoekt de wijze waarop de functie van dementieconsulent ingebouwd kan worden in thuiszorgvoorzieningen zonder enige meerkost. Het project beoogt verder de totaalzorg in de thuiszorg te introduceren en de draagkracht of –last van de mantelzorger te versterken. De welzijnskoepel beoogt deze doelstellingen te realiseren door een overlegtafel te organiseren voor andere thuiszorgactoren uit West Brabant. Uitwisseling van expertise, overleg en debat staan centraal.

II.4.4.5. CENTRAAL VORMINGSAANBOD

De regionale dienst voor gezinszorg heeft in 2010 een gemeenschappelijk vormingsbeleid ingevoerd waarbij een centraal aanbod voorzien wordt. Dit aanbod is steeds minimum 1,3 % van het urencontingent.

Binnen dit gemeenschappelijk aanbod kunnen de OCMW's facultatief eigen vormen organiseren of volgen.

II.4.5. VORMING

Coördinator thuisdiensten

datum	onderwerp	Duur opleiding
17/04/2010	Provinciale infosessie verkeer en gezondheid	7,6 u.
29/04/2010 28/05/2010 23/09/2010 02/12/2010	Kwaliteitsondersteuningspunt gezinszorg Leuven	26 u.
16/06/2010	Opleiding evaluator	7,6 u.

Begeleidend personeel vliegende verzorgenden

datum	onderwerp	Duur opleiding
16/03/2010	Activiteiten Rode Kruis Vlaanderen	1 u.
19/01/2010 20/04/2010	Intervisie over indicatiestelling zorgverzekering	9 u.
16/06/2010	Opleiding evaluator	7,6 u.
21/09/2010	Toelichting SEL werking	1 u.

Vorming verzorgenden

Een belangrijk aspect van het kwaliteitsbeleid is het bevorderen van de deskundigheid van de medewerkers binnen de dienst gezinszorg. In 2010 werden door de 7 Antennes en de vliegende verzorgenden 815,5 uren vorming gevolgd.

De kwaliteitsnorm legt een minimum van 1,3% van het urencontingent aan vorming op. Het aandeel subsidieerbare vorming bedraagt voor 2010 1,76 % van het urencontingent.

Overzicht centraal vormingsaanbod 2010

datum	onderwerp
22/04/2010	Workshops VIAC: koken, pedicure of haartooi.
15/06/2010	Verslavingen: alcohol en medicatie
07/09/2010 08/11/2010	Emotionele impact palliatieve zorg + communicatie met de palliatieve patiënt en nabijgen.
11/10/2010	Dag van de verzorgende: verzorgen een beroep met ruggegraat - communicatie
07/12/2010	Milieubewuste en gezonde verplaatsingen
	Totaal opleiding

Overzicht aanvullende opleidingen via OCMW 2010

datum	onderwerp
11/03/2010	Praatcafé dementie
29/04/2010	Generische geneesmiddelen
19/08/2010	Functionerings- en evaluatiesystemen

II.4.6. OVERLEG

II.4.6.1. Intern overleg

Het intern overleg gebeurt op twee niveau's. Enerzijds is er het bestuurscomité (BC) dat minstens 5 keer per jaar samenkomt. Hier worden de krijtlijnen uitgetekend voor de samenwerking die verder geïmplementeerd worden binnen de verschillende Antennes. Vooral beleidsmatige onderwerpen komen aan bod. Er wordt echter ook aandacht besteed aan de praktische werking. Het BC is samengesteld uit het begeleidend personeel van de Antennes, een raadslid en/of de voorzitter en/of de secretaris van de participerende OCMW's. Etienne van Vaerenbegh werd in 2010 aangesteld als voorzitter van het BC. Hij verzorgt o.m. de communicatie naar de Raad van bestuur en staat mee in voor de voorbereiding van de agenda van het BC.

Het BC vergaderde op 2 februari 2010, 4 mei 2010, 29 juni 2010, 28 september 2010, 24 november 2010 en 14 december 2010. Thema's die aan bod kwamen zijn: bespreking verdeling voorschotten, SEL, Vesta, vorming 2010, aanpassing huishoudelijk reglement, Kwaliteitshandboek, gunning opleiding evaluator, Vesta, goedkeuring kwaliteitsjaarverslag en -planning, vorming, vraag toetreding OCMW Linkebeek, leveren van onregelmatige prestaties vanaf 01/01/2012, vervanging begeleidend personeelslid, stand van zaken woonzorgdecreet, aanpassing klachtenprocedure, PAB, vraag OCMW Dilbeek betreffende samenwerkingsovereenkomst oppas VZW Isis, voorstel reserve regionale dienst voor gezinszorg, advies OCMW Kraainem toetreding tot de regionale dienst voor gezinszorg, bespreking en advies budget 2011, inspectie Agentschap.

Anderzijds is er een intern overleg binnen de Antenne. Dit bestaat vooral uit het periodieke teamoverleg. Deze gebeuren wekelijks, tweewekelijks of maandelijks, afhankelijk van het OCMW. Daarnaast is er mogelijkheid tot individueel overleg. Hieronder wordt een weergave van het intern overleg gegeven op het eerste niveau.

II.4.6.2. Extern overleg

- Stuurgroep thuiszorg van de VVSG
- Raad van bestuur VVDG
- Overlegtafel provincie Vlaams Brabant.
- Overkoepelende SEL-werking van VZW Zorgnetwerk Zenneland.
- De OCMW's nemen deel aan de Deel-SEL's van hun regio.
- Voorstelling werking regionale dienst als 'good practise' op inleefreis lokale woonzorg voor mandatarissen, VVSG op 4 juni 2010.
- Naar aanleiding van het Woonzorgdecreet en de minimum schaalgrootte die hiermee opgelegd wordt aan de erkende diensten gezinszorg, hadden in 2010 verkennende en informatieve gesprekken plaats met de OCMW's van Kraainem, Linkebeek, Machelen en Geraardsbergen.

II.5. VEILIGHEIDSCONSULENT

Veiligheidsconsulent



02/ 568 09 98

Gielens Yvan (in dienst 1 mei 2006 – 38/38^{ste})

e-mail: ygielens@welzijnskoepelwb.be

II.5.1. INLEIDING

De dienstverlening werd opgestart in 2002. In totaal doen 17 OCMW's een beroep op de veiligheidsconsulent. De dienst veiligheidsconsulent kadert in de wettelijke verplichting voor de OCMW's om aan te sluiten op het netwerk van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ).

De Veiligheidsconsulent adviseert, begeleidt en ondersteunt de OCMW's op het vlak van de fysieke én de logische beveiliging van informatie en de toepasselijke minimale veiligheidsnormen van de KSZ.

Door de toenemende informatisering in het gegevensverkeer is er een uitbreiding in het takenpakket van de veiligheidsconsulent (ondersteuning implementatie nieuwe stromen). Deze trend zal zich ook in de komende jaren blijven verder zetten.

II.5.2. ACTIVITEITEN

De veiligheidsconsulent brengt tweemaandelijks een bezoek aan de OCMW's. De contacten verlopen via de systeembeheerder van het OCMW. Deze werkwijze maakt een advies op maat en een opvolging en de controles rond de toepassing van de minimale veiligheidsnormen van de KSZ mogelijk.

Volgende opdrachten werden in 2010 door de veiligheidsconsulent gerealiseerd:

- Update veiligheidsmap: aanpassing policies en procedures i.f.v. vernieuwde minimale veiligheidsnormen KSZ
- Toelichting bij de vernieuwde veiligheidsnormen KSZ
- Opmaak jaarlijkse vragenlijst minimale veiligheidsnormen KSZ
- Inventarisatie van soft-hardware en gebruikers
- Opmaak individueel jaarverslag met overzicht realisaties 2009 en planning 2010
- Beheerder KSZ: verlenen toegang en rollen voor gebruiker KSZ
- Beheerder tokens: verlenen toegang en rollen voor gebruiker KSZ (wordt meer en meer vervangen door E-ID)
- Beheerder social security: verlenen toegang en rollen voor gebruiker van o.m. uniek jaarverslag, tewerkstellingsmaatregelen,...
- Beheerder technical users
- Advies op maat n.a.v. specifieke situatie OCMW: bv alarm –en toegangscontrole fysieke ruimtes, garanderen ontoegankelijkheid data van onbruikbare/ niet gebruikte pc's, aankoop Pc's, advies bij verbouwingswerken
- Uitvoeren externe audit bij OCMW St-Genesius-Rode
- Ondersteuning bij aankoop installatie server bij de Welzijnskoepel en de invoering van Vesta .

II.5.3. OVERLEG

- Driemaandelijks heeft een overleg plaats met de systeembeheerders van de OCMW's
- maandelijks *Overleg veiligheidsconsulenten Vlaamse OCMW's, VVSG'*

II.5.4. VORMING

- Opleiding veiligheidsconsulent, 7 mei 2010 door PODMI

II.6. VERTROUWENSPERSOON PSYCHOSOCIAAL WELZIJN

De wet van 11 juni 2002 betreffende de 'Bescherming van werknemers tegen geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk' vraagt aan elke organisatie om een interne klachtenprocedure te voorzien voor het opvolgen van meldingen van grensoverschrijdend gedrag op het werk. De vertrouwenspersoon is een belangrijke schakel in deze interne klachtenprocedure.

De taak van Vertrouwenspersoon met betrekking tot het psychosociaal Welzijn op het werk wordt opgenomen door Sophie Fiers die hiertoe een 3-daagse opleiding bij Provikmo volgde in 2009. Er werd tot op heden geen beroep gedaan op de tussenkomst van de vertrouwenspersoon.

II.7. DIENSTENCHEQUE ONDERNEMING EN SOCIAAL ECONOMIE-PROJECT STRIJKWINKEL



02/ 582 78 02

e-mail:

strijkwinkel.pajottenland@skynet.be

II.7.1. INLEIDING

Op 1 april 2005 opende de strijkwinkel officieel de deuren aan de Edingse steenweg 241 te 1755 Gooik. De strijkwinkel bezit een erkenning als onderneming dienstencheques onder het nummer: 01466. De klant betaalt via een protosysteem met dienstencheques. Voor 60 minuten strijkwerk betaalt de klant 1 dienstencheque ter waarde van € 7.50. De klant kan eveneens een beroep doen op de hersteldienst van de strijkwinkel.

De strijkwinkel verkreeg eveneens een erkenning als sociaal economieproject. In dit kader werd in 2010 een art.60 §7 personeelslid ter beschikking gesteld door OCMW Lennik. Deze persoon bood hulp bij de facturatie en stond in voor het ophalen van de strijk.

Klanten kunnen de strijk eveneens binnenbrengen bij een ophaalpunt in het OCMW van Pepingen, Herne, Lennik, VZW Zonneliëde te Galmaarden en Voeding van Snick te Herfelingen. Het strijkgoed wordt iedere dinsdag en vrijdag opgehaald. Ook voor droogkuis door Shop De Bie kan de klant terecht in de strijkwinkel.

Participerende partners van het project zijn de OCMW's, Galmaarden, Herne, Pepingen, Gooik, Lennik. De Welzijnskoepel neemt o.m. volgende taken op:

- juridische werkgever, instaan voor de coaching en sturing;
- de personeels-en loonadministratie
- contracten en verbintenissen afsluiten;
- de boekhouding;
- deelname aan de vergadering van de stuurgroep die het project stuurt;

II.7.2. PERSONEEL OP 31/12/2010

Contract activiteit dienstencheques: 7,2211FTE

<i>Coördinatie</i>
Sylvia Janssens (70% dienstencheques)
<i>Strijksters</i>
Chantal Amaeys
Marie Rose Sterckx
Roza Visaeva
Melissa Huys
An Van den Nest
Claudia Harnie
Sonia Cobbaert
Christelle Vleminckx
Marleen Heymans

II.7.3. AANTAL DIENSTENCHEQUES

In totaal werd in 2010 voor 11497 dienstencheques gestreken (incl. retouches)

2007	2008	2009	2010
9241	11543	11677	11497

II.7.4. OVERLEG

Maandelijks overleggen de 6 deelnemende OCMW's als stuurgroep 'Pajottenland+' over het verloop van de projecten.

II.8. ONDERSTEUNINGSOPDRACHT 6 OCMW'S FACILITEITENGEMEENTEN

In 2009 sloot de vereniging een samenwerkingsovereenkomst voor de duur van 2 jaar af met de 6 OCMW's van Drogenbos, Kraainem, Linkebeek, Sint-Genesius-Rode, Wemmel, Wezembeek-Oppem. Deze samenwerkingsovereenkomst houdt in dat de vereniging de begeleiding opneemt van het overleg dat doorgaat op initiatief van de 6 OCMW's. deze overeenkomst werd eind 2010 verlengd voor een periode van 3 jaar.

Het overleg is samengesteld uit de secretarissen van de 6 OCMW's of hun plaatsvervanger. Binnen het overleg worden actuele thema's en mogelijke samenwerkingsverbanden aangehaald en worden de projecten in uitvoering opgevolgd (preventiewerker en Onthaalouders).

De begeleidingsopdracht door de Welzijnskoepel West-Brabant bestaat uit:

- de opmaak van de uitnodiging en de agenda van het overleg
- de moderatie en opmaak van de verslagen van het overleg
- de voorbereiding van de thema's inzake Welzijn die door de leden van het overleg worden aangebracht o.m. via het uitnodigen van experts, het aanbrengen van goede praktijk voorbeelden, het verzamelen van teksten,...)

In 2010 hadden volgende overlegmomenten plaats:

■ *3 maart 2010: 'Lokaal woonbeleid' en 'Provinciaal reglement sociaal verhuurkantoren'* – Toelichting Sven Sterckx, stafmedewerker afdeling huisvesting provincie Vlaams-Brabant.

In het kader van het Provinciaal reglement sociaal verhuurkantoren, sloten de OCMW's van Drogenbos, Wemmel en Wezembeek-Oppem en de gemeente Drogenbos een samenwerkingsconvenant af op 30 juni 2010. Tegenover een provinciale subsidie staat een resultaatsverbintenis vanuit de deelnemende partners. Afspraken over het project SVK worden gemaakt binnen de stuurgroep die vergaderde op 30 september 2010.

■ *20 april 2010: Ambtelijk overleg rond het thema "lokaal woonbeleid".*

■ *18 juni 2010: 'Minderhedenbeleid en ondersteuningsaanbod LOI en inburgeringstraject'* toelichting door Jo van Vaerenbergh, stafmedewerker PIN vzw en *'Protocol inburgeringsbeleid'* toelichting door Johan Bellen, Huis van het Nederlands

■ *12 oktober 2010: Stand van zaken projecten en Visie ondersteuningsopdracht*

■ *15 december 2010: 'PIN vzw – Toelichting ondersteuningsaanbod LOI: werken met art.60 toeleiders'* door Jo van Vaerenbergh, stafmedewerker PIN vzw.

Deze toelichting resulteert begin 2011 in de start van het project toeleiders binnen de 6 OCMW's i.s.m. Pin vzw.

■ Driemaandelijks heeft een overleg plaats rond het thema 'Digitaal Sociaal Huis'. Aan het overleg wordt deelgenomen door maatschappelijk werkers en administratieve medewerkers. In 2010 werd eveneens bekomen dat de sociale diensten van de 6 OCMW's aansluiten bij het overleg tussen de sociale diensten uit de Zennevallei.

II.9. OVERLEG SOCIALE DIENSTEN OCMW

Ondanks dat er geen sprake is van een structureel overleg tussen de sociale diensten van het OCMW, worden jaarlijks vanuit de Welzijnskoepel meerdere overleg of vormingsmomenten georganiseerd. In 2010 vonden volgende activiteiten plaats:

- *‘Vorming empowerment en Armoede’* op 23 april 2010, 7 mei 2010, 25 mei 2010 en 11 juni 2010 in het OCMW Dilbeek i.s.m. provincie Vlaams-Brabant (Cel gelijke kansen) en vzw Bindkracht.
- *‘Vorming sociale zekerheid van zelfstandigen en juridische situatie van zelfstandigen met speciale aandacht voor ondernemers in moeilijkheden’* op 12 mei 2010 te Dilbeek, i.s.m. vzw Tussenstap.
- *‘Rondetafel Opvoedingsondersteuning’* op 20 mei 2010 te Dilbeek i.s.m. : Vlaamse coördinatoren opvoedingsondersteuning, opvoedingsplatform Pajottenland en intergemeentelijk project Welzijnszorg Kempen.
- *‘Rondetafel sociale diensten en advocaat-schuldbemiddelaars’* op 8 juni 2010 te Dilbeek .
- *‘Infosessie over het Woonzorgdecreet en de implicaties voor de dienst gezinszorg, poetsdienst en klusjesdienst’* op 31 maart 2010 te Dilbeek .

II.10 OVERLEGRONDES OCMW-VOorzITTERS' IN HET ARRONDISSEMENT HALLE-VILVOORDE

Het overleg tussen de OCMW-voorzitters heeft minstens 3 maal per jaar plaats en wordt gesubsidieerd door de provincie Vlaams-Brabant.

Het voorzitterschap van het overleg wordt waargenomen door dhr. Tom Dehane (voorzitter OCMW Zemst). Ondervoorzitter is dhr. Luc De Backer (voorzitter OCMW Dilbeek).

De Welzijnskoepel dient op basis van het besluit van de bestendige deputatie jaarlijks een aantal voorwaarden te vervullen: minstens 3 overlegmomenten, afstemming met de vergaderingen van de PODMI, jaarlijkse opmaak van een verantwoordingsdossier. De verslaggeving, praktische organisatie en opmaak verantwoordingsdossier is in handen van de algemeen coördinator.

II.10.1. OVERZICHT OVERLEGMOMENTEN EN THEMA'S

II.10.1.1. THEMA'S OP DE AGENDA

Qua werkwijze is ervoor geopteerd om 1 of 2 thema's uit te diepen per vergadering (via deskundigen, sprekers).

Datum	Omschrijving thema	Deskundigen, sprekers
1 FEBRUARI 2010 OCMW Dilbeek 19.00 uur	► 'Rapport Jongeren en kinderen – specifieke situatie in Halle-Vilvoorde' ► 'Oproep sociale campussen' ► Bevraging crisisopvang OCMW's – provincie Vlaams-Brabant	► <i>Stijn Bohez</i> , stafmedewerker sociale planning provincie Vlaams-Brabant ► <i>Stijn Bohez</i> ► <i>Stijn Bohez</i>
4 MEI 2010 OCMW Pepingen 19.00 uur	► 'OCMW en Asielbeleid' ► 'Integrale jeugdhulp regio Vlaams-Brabant'	► <i>Johan VandenBussche</i> , celhoofd maatschappelijk integratie Kabinet Philippe Courard, Staatssecretaris voor Maatschappelijke Integratie en Armoedebestrijding. <u>Verontschuldigd: kabinet Wathelet</u> ► <i>Martine Puttaert</i> , beleidsmedewerker Integrale Jeugdhulp regio Vlaams-Brabant
16 SEPTEMBER 2010 OCMW Herne 19.00 uur	► 'Overzicht aanbod Vlaams Minderhedenbeleid' ► 'Vermindering subsidies begeleiding art.60 op de werkvloer'	► <i>Jo van Vaerenbergh</i> stafmedewerker dienst diversiteit en Gelijke Kansen provincie – PRIC ► <i>Lies Vereecke</i> , Regiodirecteur Groep Intro Vlaams-Brabant
29 NOVEMBER 2010 OCMW Grimbergen 19.00 uur	► 'Wet 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door het OCMW' ► 'Dossier crisishulpverlening in Vlaams-Brabant'	► <i>Fabienne Crauwels</i> , stafmedewerker VVSG ► <i>Veerle De Leebeeck</i> , deskundige Lokaal Sociaal Beleid provincie Vlaams-Brabant

II.10.1.2. THEMA OP OVERLEG AANGEBRACHT

De OCMW-voorzitters kunnen zelf op het overleg thema's aanbrengen waarrond op het overleg ervaringsuitwisseling plaats heeft. Volgende thema's kwamen hierbij aan bod:

Datum	Omschrijving thema	Ondernomen acties
<p>1 februari 2010 OCMW Dilbeek</p>	<p>▶ Asielzoekers: er heerst grote éénsgezindheid over de onhoudbaarheid van de problematiek rond asielzoekers. De voorzitters wensen namens het overleg een duidelijk signaal te geven aan de overheid en de bevoegde staatssecretarissen uit te nodigen op het overleg</p> <p>▶ Openbare rustoorden en de mogelijkheid tot onderbrengen van het OCMW-rustoord in een vzw-structuur</p> <p>▶ Samenwerking OCMW-gemeente: De vraag wordt gesteld in hoeverre OCMW en gemeenten intenser samenwerken</p> <p>▶ Leefloon – studenten: vastgesteld wordt dat steeds meer studenten bij het OCMW komen aankloppen voor een leefloon. Algemeen wordt de vraag gesteld welke criteria het OCMW kan hanteren bij toekenning en controle.</p> <p>▶ Schorsingen RVA: Personen die geschorst zijn door de RVA ontvangen als OCMW-cliënt eenzelfde leefloon als de werkloosheidsvergoeding waardoor de schorsing in wezen geen sanctie inhoudt voor de persoon.</p>	<p>▶</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brief aan de heer Melchior Wathelet, <i>Staatssecretaris Begroting, Gezinsbeleid , Asiel en Migratie</i> en aan de heer Philippe Courard, <i>Staatssecretaris Maatschappelijke integratie en Armoedebestrijding</i> • Agendering op overleg • Persbericht aan kranten, radio en Tv • Interview met Tom Dehaene op radio 1 –Actueel. <p>▶ uitgebreide juridische info en rechtspraak werden aan het verslag toegevoegd</p> <p>▶ ervaringsuitwisseling op het overleg</p> <p>▶ ervaringsuitwisseling op het overleg en toevoeging richtlijnen invulling door studiedienst Maatschappelijke integratie bij verslag</p> <p>▶ ervaringsuitwisseling op het overleg</p>

Datum	Omschrijving thema	Ondernomen acties
<p>4 mei 2010 OCMW Pepingen</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Aankondiging rondetafel rond opvoedingondersteuning regio Pajottenland op 20 mei 2010 ▶ Een voorzitter stelt vast dat er geen opvangplaatsen zijn voor jongeren met een niet-aangeboren letsel en die niet zelfstandig kunnen wonen. ▶ Oproep vanuit IJB Vlaams-Brabant naar lokale besturen om samen te werken rond projecten 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ uitnodiging aan alle <i>OCMW's tot deelname</i> ▶ info over vzw Ado-Icarus en verwijzing naar het provinciaal coördinatiepunt handicap
<p>16 september 2010 OCMW Herne</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ De OCMW's ontvingen in februari 2010 een brief van Fedasil waarin vanaf 2011 een <u>verantwoording van het gebruik van de middelen voor het LOI wordt opgelegd</u>. In dit verband stellen de OCMW's, vooral nu bij de opmaak van de budgetten, de vraag naar wat de concrete richtlijnen van verantwoording inhouden en of deze richtlijnen gebundeld kunnen worden. ▶ Afschaffing subsidies leerwerkplaatsen bij begeleiding art.60 ▶ 'Week van de Armoede' in samenwerking met de provincie – Cel Gelijke Kansen, participatieraad. ▶ Vraag naar een toelichting over de wetgeving van 2 april 1965 ▶ dienst 'Dagopvang'. Het OCMW wenst bij andere OCMW's te informeren naar het kostenplaatje van de Dagopvang 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ <ul style="list-style-type: none"> • vraag aan Fedasil betreffende toepassing richtlijnen • vraag aan VVSG betreffende richtlijnen en mededeling stand van zaken en standpunt VVSG in het verslag ▶ signaleren problematiek bij VVSG en mededeling stand van zaken in verslag ▶ ervaringsuitwisseling op het overleg rond projecten die de OCMW's organiseren ▶ agendering op het overleg

Datum	Omschrijving thema	Ondernomen acties
<p>29 november 2010 OCMW Grimbergen</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ juridische problematiek van uitdrijven uit de noodwoning van het OCMW ▶ Minimale aardgaslevering ▶ Daklozen: brief overgemaakt aan de provinciegouverneurs (<i>brief dd. 25 november 2010</i>) betreffende de winteropvang van daklozen. Verzocht wordt een overleg te organiseren met de OCMW-voorzitters en burgemeesters ter stimuleren van intergemeentelijke initiatieven. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ ervaringsuitwisseling op het overleg en opname van publicatie in verslag: 3 modellen huurovereenkomst binnen de huurwet, contract sui generis en tijdelijk onderdak als vorm van materiële steun” bron: “SOS Huisvesting – Modellen en tips voor de organisatie van tijdelijke huisvesting door het OCMW”, VVSG-politia ▶ ervaringsuitwisseling op het overleg en bijkomende info ingewonnen bij de VVSG is opgenomen in het verslag

er werden door de OCMW'S ook vragen buiten het overleg gesteld:

- ▶ Vraag OCMW naar bestaande projecten 'Telefoonster'.

Aan het OCMW werd informatie bezorgd betreffende het 'provinciaal reglement telefoonprojecten die de vereenzaming van geïsoleerde personen doorbreken' en de contactgegevens/contactpersoon van een OCMW met een lopend project werden bezorgd

- ▶ Vraag OCMW naar kostprijs opstart dagopvang

Aan het OCMW werd informatie bezorgd betreffende het 'provinciaal reglement subsidie dagopvanginitiatieven voor oudere

II.11. ALGEMENE OPDRACHTEN

II.11.1. FONDSENWERVING

De vereniging streeft ernaar om projectaanvragen in te dienen die de dienstverlening kunnen verbeteren. In 2010 werden volgende aanvragen ingediend.

- ‘*Sociale en Fiscale Maribel*’, eind januari 2010 werd een aanvraag ingediend voor de bijkomende tewerkstelling van 1 FTE.
Op 29 maart 2010 keurde het Beheerscomité van de RSZPPO de aanvraag goed.
- ‘*Aanvraag verlenging project OCMW-voorzittersoverleg Halle-Vilvoorde*’.
De Bestendige Deputatie keurde de verlenging goed met toekenning aan de vereniging van een subsidie van €10.000,00
- ‘*Provinciale projectsubsidie week van de opvoedingsondersteuning*’, in samenwerking met OCMW Pepingen, OCMW Herne en Arch’educ werd in april 2010 een aanvraag ingediend. De aanvraag werd goedgekeurd en werd o.m. gebruikt voor de organisatie van een rondetafel rond opvoedingsondersteuning.
- ‘*Demonstratieproject dementieconsulent in de thuiszorg en ondersteunende diensten*’, De aanvraag werd eind december 2010 ingediend. Het Agentschap Zorg en Gezondheid keurde de aanvraag goed voor de periode van 1 februari 2011 tot 31 oktober 2011.
- ‘*Oproep ESF: socio-professionele inschakeling*’. De aanvraag werd eind december 2010 ingediend en goedgekeurd door de Cel ESF. De uitvoering van het project gebeurt grotendeels in onderaanneming door Groep Intro, de administratieve opvolging door de Welzijnskoepel.
- De vereniging nam eveneens deel aan meerdere overlegmomenten betreffende de ‘sociale campus’ waarin het OCMW Dilbeek initiatiefnemer is.

II.11.2. BELANGENBEHARTIGING

- “*Directiecomité Afdeling OCMW’s van de VVSG*” Bernadette Van Coillie neemt namens de vereniging deel aan de maandelijkse vergaderingen. De agenda en voorbereidende documenten worden vooraf aan de OCMW-leden ter informatie overgemaakt.

II.11.3. INFORMATIEVERSTREKKING

De maandelijkse raden van beheer bieden een forum voor informatie uitwisseling rond actuele thema’s, voor 2010:

- “*Vernieuwd Integratiebeleid*” door Jo van Vaerenberg, stafmedewerker Pin
- “*Beleidsplan CAW Delta*” op algemene vergadering 17 december 2010 door Wim Decoodt
- Andere thema’s die aan bod kwamen: vademecum archivaris (OCMW Opwijk), project opvang zieke kinderen, jaarverslag DAV Grimbergen, rechtspraak onthaalouders, bestek overheidsopdracht evaluatie decretale graad, SHM en huurachterstal, onderzoek gemeenschappelijke archivaris.

III. PARTICIPATIE - LIDMAATSCHAP

III.1. PARTICIPATIE

- CAW WEST-BRABANT EN DELTA VZW

De Welzijnkoepel is mede-oprichter van het CAW Delta. Tussen het CAW en de vereniging werd reeds in 2004 een algemeen **raamakkoord** en een **samenwerkingsprotocol** afgesloten. De Welzijnkoepel stelt een lokaal ter beschikking van het CAW. Dit lokaal gelegen doet dienst als antennepost en is gelegen in het kantoor van de Welzijnkoepel in Ternat.

antennepost	hulpverlener	permanentie
OCMW Herne	Freya De Vuist	Dinsdag: ganse dag
OCMW Merchtem	Veronique Goossens	
Ternat- Welzijnkoepel	Ine De Bock	

Afgevaardigden in algemene vergadering: Hilde jans, Willy Van der Perre, Mich Pompen, Van de Vreken Jeannine, van Coillie Bernadette . Raad van bestuur door Van de Vreken Jeannine, van Coillie Bernadette .

De basisdienstverlening van het CAW bestaat uit: onthaal, psychosociale begeleiding, preventie en beleidssignalering voor de brede bevolking en de meest kwetsbaren in het bijzonder. Zie jaarverslag CAW Delta (op te vragen bij het secretariaat: Zwartenbroekstraat 127 te 1750 Lennik - info: www.cawdelta.be.)

- WOONKOEPEL WEST-BRABANT VZW

De woonkoepel West-Brabant is een regionaal sociaal verhuurkantoor. Het initiatief is gegroeid vanuit de Welzijnkoepel West-Brabant maar neemt sinds 2004 de vorm aan van een vzw. De woonkoepel is sinds 2005 erkend en gesubsidieerd door de Vlaamse Gemeenschap.

De Welzijnkoepel participeert binnen de Algemene Vergadering van de vzw, stelt een deskundige aan binnen de raad van beheer van de vzw en verhuurt aan de vzw een lokaal dat dienst doet als secretariaat van de vzw.

Afgevaardigden in algemene vergadering: Cools Joseph, Mich Pompen en Schoovaerts Alain Een jaarverslag is te verkrijgen bij e-mail: info@woonkoepel.be

Contactpersoon: Nathalie De Mulder mail: ndemulder@dewoonkoepel.be

- SIT-NETWERK THUISZORG VZW,

Afgevaardigden in algemene vergadering: Van Zeebroeck Erna, Del Piero Ann, Ingrid Devos en raad van bestuur Ingrid De Vos

- OPBOUWWERK HAVILAND VZW

Afgevaardigden in de Algemene Vergadering: Arnold Bouchez

Een jaarverslag is te verkrijgen bij: e-mail: leen.dewolf@havilandbe

III.2. VERTEGENWOORDIGING

- *VVSG Directiecomité afdeling OCMW's*, door Bernadette van Coillie, maandelijks
- *Adviserende Stuurgroep Regionaal Overleg Welzijn*, door Bernadette van Coillie met als plaatsvervanger Alain Schoovaerts, tweemaandelijks
- *Federatie Vlaamse OCMW maatschappelijk werkers*, door Marleen van Laethem (OCMW Dilbeek) , driemaandelijks
- *Participatieraad provincie Vlaams-Brabant*, door Alain Schoovaerts, jaarlijks
- *Juridische werkgroep diensten gezinszorg en Werkgroep ouderenbeleid* , VVSG door Kathleen d'Haese
- *Vlaamse Vereniging Diensten Gezinszorg*, door Kathleen d'Haese, maandelijks
- *Provinciale overlegtafel thuiszorg*, door Kathleen d'Haese
- *Werkgroep veiligheidsconsulenten en werkgroep veiligheidsbeleid* , door Yvan Gielens
- *Commissie Juridische Rechtsbijstand Gerechtelijk Arrondissement Brussel Halle-Vilvoorde*
- *Adviserende stuurgroep opvang zieke kinderen*, Opbouwwerk Haviland vzw door de heer Nevens Jos en de heer Schoovaerts Alain;

III.3. LIDMAATSCHAP

V- ict-or

Federatie Vlaamse Verzorgenden

BIJLAGE**SAMENSTELLING VAN DE BERAADSLAGENDE ORGANEN OP 31/12/2010**

OCMW	ALGEMENE VERGADERING	RAAD VAN BEHEER	SECRETARIS- DESKUNDIGEN
AFFLIGEM <i>Driesstraat 11 1790 Teralfene</i>	Mevr. VAN NIEUWENHOVE Dhr. DE RIJCK Mevr. TEIRLICK	Mevr. VAN NIEUWENHOVE	Dhr. Declerck
BEVER <i>Plaats 10 1547 Bever</i>	Dhr. DRISCART Dhr. VAN HAEGENBORGH	Dhr. DRISCART	Mevr. Vrancx (wn)
DILBEEK <i>Itterbeekse Baan 210 1701 Dilbeek</i>	Mevr. VAN COILLIE Dhr. DE BACKER Mevr. TOELEN Dhr. TRAP Mevr. PITTELJON Dhr. DE SCHRIJVER Dhr. VAN HOVE Dhr. WILLEN	Mevr. VAN COILLIE	Dhr. Vervondel
GALMAARDEN <i>Hernestraat 7 1570 Galmaarden</i>	Dhr. DETEYE Dhr. VAN HAUTTE	Dhr. DETEYE	Mevr. De Smet
GOOIK <i>Ninoofse Steenweg 182 1755 Gooik</i>	Dhr. BAERT Dhr. SEGERS	Dhr. BAERT	Dhr. Samyn
HERNE <i>Edingsesteenweg 8A 1540 Herne</i>	Mevr. RICOUR Mevr. DE PAUW	Mevr. RICOUR	Dhr. Sergooris
LENNIK <i>F. Van der Steenstraat. 6 1750 Lennik</i>	Dhr. VAN VAERENBERGH Dhr. EVENS	Dhr. VAN VAERENBERGH	Dhr. Nevens
LIEDEKERKE	Mevr. VANDEZANDE Dhr. BRONSELAER Dhr. COPPENS	Dhr. BRONSELAER	Mevr. Arijs (wn)
LONDERZEEL <i>Mechelsestraat 55 1840 Londerzeel</i>	Mevr. SNACKAERT Mevr. AVERHALS Dhr. VANDENBUSSCHE Dhr. VAN DYCK	Dhr. VANDENBUSSCHE	Dhr. Brankaer
MEISE <i>Godshuisstraat 33 1861 Meise</i>	Mevr. BECQ Mevr. LATHOUWERS Mevr. BOVIJN Dhr. MOERENHOUT	Mevr. BECQ	Mevr. De Ridder
MERCHTEM <i>Gasthuisstraat 17 1785 Merchtem</i>	Dhr. COOLS Mevr. VAN DE VREKEN Mevr. DEL PIERO Mevr. TAMBOER	Dhr. COOLS	Mevr. Wynants

OPWIJK <i>Kloosterstraat 71</i> <i>1745 Opwijk</i>	Mevr. ROBIJNS Dhr. ENGELS Dhr. BOUCHEZ	Mevr. ROBIJNS	Dhr. Vunckx
PEPINGEN <i>Kerkstraat 2</i> <i>1670 Pepingen</i>	Mevr. POMPEN Dhr. DERIJCKE	Mevr. POMPEN	Mevr. Deneyer
ROOSDAAL <i>Kerkstraat 4</i> <i>1761 Roosdaal</i>	Mevr. VAN ZEEBROECK Dhr. VAN DER PERRE Dhr. VAN DEN BOSCH	Dhr. VAN DER PERRE	Dhr. De Mot
SINT-PIETERS-LEEUV	Mevr. DE RIDDER Mevr. BORMANS Mevr. DE SMET Dhr. MEULEMANS Dhr. WAUTERS Dhr. SPEECKAERT Dhr. DEMOL	Dhr. DEMOL	Dhr. Bosmans
TERNAT <i>Kapelleveld 8</i> <i>1742 Ternat</i>	Mevr. JANS Dhr. FAES Dhr. MOONENS	Dhr. FAES	Mevr. De Vos
WEMMEL	Mevr. WHITE Mevr. HULPIAU-VAN DEN BOSSCHE Dhr. PAPAERT Dhr. WAXWEILER	Dhr. Waxweiler	Dhr. Seghers